

台北海洋科技大學學生校外實習要點

96年10月17日96學年度第1學期第3次行政會議通過
99年1月13日98學年度第1學期第3次校務會議修正通過
99年1月26海秘字第0990000570號發布
100年1月25日99學年度第1學期第3次校務會議修正通過
100年3月8日海秘字第1000001608號令發布
101年11月21日101學年度第1學期第3次校務會議修正通過
101年12月6日海秘字第1010010729號令發布
106年8月22日106學年度第1學期第1次校務會議審議通過
106年9月19日海秘字第1060009466號令發布
107年8月7日107學年度第1學期第1次行政會議審議通過
107年10月01日海秘字第1070009017號令發布
108年9月10日108學年度第1學期第3次行政會議審議通過
108年10月05日海秘字第1080009163號令發布
109年12月29日109學年度第1學期第10次行政會議審議通過
110年02月22日海秘字第1100001136號令發布
111年11月8日111學年度第1學期第4次行政會議通過
111年11月17日海秘字第1110010406號令發布
112年3月14日111學年度第2學期第2次行政會議審議通過
112年03月22日海秘字第1120002440號令發布

壹、總則

- 一、 台北海洋科技大學（以下簡稱本校）為協助學生落實理論與實務之結合，與業界密切合作，提供學生實務學習之機會，依據「專科以上學校產學合作實施辦法」規定，訂定台北海洋科技大學學生校外實習要點（以下簡稱本要點）。
- 二、 本校各系（所、科）應依相關規定規劃、推動學生校外實習課程；學生校外實習課程每學分不得超過80小時且不得低於54小時；但海上、海外實習及屬專門職業及技術人員等國家考試所定應考資格之實習課程得不受此限。
學生校外實習課程之類型如下：
 - (一) 暑期校外實習課程：於暑期開設2學分以上9學分以下之校外實習課程。
 - (二) 學期校外實習課程：開設9學分以下，為期18週之校外實習課程。
 - (三) 學年校外實習課程：開設18學分以下，為期36週之校外實習課程。
 - (四) 海外實習課程：以學期、學年開設之課程為限，實習地點為大陸地區（含港、澳）以外之境外地區，或於國際海域航行之大型商船，且以臺商所設海外先進或具發展潛力之企業及機構（包括分公司）為優先。
 - (五) 其他校外實習課程：同一學期開設2學分以上之校外實習課程。各系學生校外實習課程之學分數及課程大綱應經三級課程委員會審議通過。
除暑期實習課程及海外實習課程外，實習期間應配合學期（學年），且符合各系規定之實習月數或實習總時數，但經系校外實習委員會同意者得提前或延後一個月實施；具體實習起迄日應明定於實習合約中
- 三、 學生校外實習課程之規劃應撰寫於校外實習課程實施計畫書並得邀請實習機構參與審議，經系校外實習委員會審查並經院務會議審議通過後，列入校級學生校外實習委員會工作報告。實習期間由學校與實習機構共同提供專業指導、訓練、生活及工作輔導，並對實習生進行定期考核。
- 四、 本校學生有下列狀況者，得免修校外實習課程：
 - (一) 本校輔導之身心障礙學生，經學生事務處特殊教育資源中心證明者。

(二) 符合全民健康保險重大傷病資格之學生，經學生事務處衛生保健組證明者。

(三) 非本國籍學生因政府法令與規定限制無法完成實習者。

(四) 具現役軍人或大學儲備軍官訓練團（ROTC）學生身份者。

(五) 有特殊情事，經系（所、科）證明者。

符合免修校外實習課程資格者，應填具免修校外實習課程申請書（如附件 8）申請免修，並將原校外實習課程學分改修校內其他課程。

五、各系（所、科）應訂定學生校外實習實施要點（以下簡稱系校外實習要點），經各系（所、科）學生校外實習委員會及院務會議審議通過後，送本校學生校外實習委員會審議通過後實施。其內容應包括：

(一) 「專科以上學校產學合作實施辦法」規定之任務執行機制、實習期間、實習成績考評方式、實習說明會辦理方式、實習輔導及轉介機制。

(二) 各系如涉及教育部產學合作國際專班者，系校外實習要點亦應符合教育部產學合作國際專班之校外實習相關規範；涉及國家考試者應符合專門職業及技術人員取得執業資格之實習課程規範。

經各系（所、科）學生校外實習委員會及院務會議審議通過後，送本校學生校外實習委員會審議通過後實施。

貳、一般實習

六、各系（所、科）學生校外實習前，應填寫校外實習機構審查表件（如附件 1-1 及 1-2）經各系派員評估及審查通過後，始得安排學生前往實習。

七、各系於學生校外實習前，應為每位參與校外實習學生選任實習輔導教師，並與評估合格之校外實習機構共同為學生擬定學生校外實習個別計畫（如附件 4），並經系（所、科）、實習機構與學生三方確認後列為校外實習合約之附件。

八、完成學生校外實習個別計畫之後應由學校、實習機構與學生共同簽訂學生校外實習合約書（如附件 2-1 或 2-2，以下簡稱校外實習合約），載明實習學生權益事項。校外實習合約應經學生及家長審閱，並簽署學生校外實習家長（親屬）同意書（如附件 3）。校外實習合約不得與學生個人工讀合約混用，學生如於同一實習機構有工讀情形，應與實習機構另簽訂勞動契約。

九、實習學生參與校外實習，如實習機構無提供津貼時，除學生團體（平安）保險外，應由學校另行投保大專校院校外實習學生相關之團體保險，以保障學生校外實習安全。

十、學生校外實習期間，實習輔導教師應與校外實習學生保持聯繫並進行實地輔導訪視，以確認各項學生權益。暑期課程及其他實習課程訪視至少 1 次，學期及學年實習每學期訪視至少 2 次，訪視後應填寫輔導教師訪視校外實習學生紀錄表（附件 5）；惟偏遠及海外地區得經系校外實習委員會審議通過後採視訊電信方式辦理。

十一、學生於校外實習期間應遵守實習機構之規定，並接受該機構輔導人員之指導。實習期間並應逐週將實習情形及心得，詳實記載於學生校外實習心得報告（如附件 11）及學生校外實習週誌（如附件 12），並由各系規範繳交期限及獎懲機制並落實執行。

十二、各系（所、科）於學生校外實習後，應彙整實習輔導教師之輔導教師訪視校外實習學生紀錄表、實習學生之學生校外實習心得報告、學生對校外實習機構及課程滿意度調查表（如附件 6）及實習機構之回饋意見或學生校外實習雇主滿意度調查表（如附件 7），撰寫辦理實習課程績效自評報告書送院務會議審議通過後列入本校學生校外實習委員會工作報告，並由教務處實習就業輔導暨校友服務組彙整校級辦理實習課程績效自評報告書送本校學生校外實習委員會審議，作為未來規劃及提升實習課程成效之參考。

- 十三、校外實習學生之實習總成績分為學生校外實習訓練成績(如附件 10)、學生校外實習心得報告(如附件 11)及學生校外實習週誌(如附件 12)3 項,採百分記分法,3 項評量成績為學生校外實習總成績考評(如附件 13),總成績達到 60 分者,為校外實習成績及格。
- 十四、實習訓練期間,如遇學生反映權益受損或無法適應等情形,實習輔導教師應積極輔導及協助處理,如協商未果應召開系校外實習委員會進行爭議處理,並請實習機構及學生推派代表與會。系校外實習委員會得經審議通過提案送本校學生校外實習委員會召開會議進行協調。
- 十五、學生有無法繼續校外實習時,應依台北海洋科技大學處理學生終止校外實習注意事項完成離退轉程序。上揭注意事項由本校學生校外實習委員會另訂之。各系應針對學生實習離退轉換之問題進行原因檢討及提出改善措施。
- 十六、學生因校外實習所受處分,認為違法或不當,致損害其權益者,得依本校學生校外實習申訴要點提出申訴。
- 十七、學生校外實習之工作項目及分期進度,應依學生校外實習個別計畫內容辦理,如因實務工作須異動時,應經系(所、科)、實習機構與學生三方同意,修訂合約附件之學生校外實習個別計畫;但如涉及實習期間改變時,應重新簽訂實習合約書。

參、海外實習

- 十八、各系(所、科)辦理海外實習課程時,應確實檢視是否符合實習課程之修習目的。實習機構或擔任職務須與其就讀系(所、科)專長相關,並與系(所、科)開設實習課程之期程配合。
- 十九、各系辦理海外實習課程,實習前確實瞭解海外實習國家之實習相關法規及實習相關勞動條件。
- 二十、海外實習機構之選定由各系(所、科)進行瞭解、評估、篩選,始得簽定學校與實習機構合約書(包含實習工作時間、實習內容、實習待遇、膳宿、保險及其他學生權益保障事項)。若實習國家之官方語言非華語,需提供學校與實習機構合約書原文及中文翻譯版本。
- 二十一、審核程序由各系(所、科)提送海外實習審查名單至系(所、科)學生校外實習委員會及院務會議審議通過,並送本校學生校外實習委員會審議。
- 二十二、各系(所、科)應向學生說明學生校外實習合約內容,經學生及家長審閱並簽署同意後始得辦理,以確保學生赴海外實習前能確實瞭解實習單位的性質、實習內容及實習工作權益。
- 二十三、學生於海外實習期間,各系(所、科)應指派專責教師提供學生實習輔導,並記錄成海外實習輔導與成效評量表(如附件 14)。
- 二十四、實習輔導教師應與海外實習學生保持暢通的聯繫管道,隨時掌握並瞭解實習學生海外實習情形,教師得至實習機構進行實地訪視或提系校外實習委員會議通過後由視訊電信並留存影音記錄方式完成。
- 二十五、如遇有緊急事故發生時,由學校聯繫實習機構,並協請外交部或教育部駐外單位,協助海外實習生進行緊急事故之處理。
- 二十六、各系(所、科)對學生海外實習期間之安全問題,應事前妥善詳盡規劃,並得要求國外實習機構提供學生住宿。若無法提供住宿,請對方協助學生解決住宿及安全問題。

肆、附則

- 二十七、本校航海系、輪機工程系之實習、教育部產學合作國際專班之校外實習、屬專門職業及技術人員等國家考試以取得執業資格之考試所定應考資格之實習課程,其實施方式由各相關系(所、科)納入系級校外實習相關規範中。
- 二十八、學生校外實習期間之優劣表現,依本校學生獎懲辦法規定處理。
- 二十九、本要點經行政會議通過後發布施行。

台北海洋科技大學 _____ 學年度第 _____ 學期

_____ 系學生校外實習繳交期末成果報告書檢核表

學生姓名： _____		學號： _____		實習期間： <input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> 其他	
檢查項目	名稱	注意事項		是否齊全	
檢核表	實習相關必要文件	請系主任核章	主任簽章	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
附件一	1-1 台北海洋科技大學 學生校外實習機構基本 資料表 1-2 台北海洋科技大學 學生校外實習機構評估表	請單位核章、填寫協議日期 評估重點共計 8 項，皆須 於系實習會議審查通過		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
附件二	2-1 台北海洋學校財團法 人台北海洋科技大學 學 生校外實習合約書 (非僱傭關係版本) 2-2 台北海洋學校財團法 人台北海洋科技大學 學 生校外實習合約書 (僱傭關係版本)	請於僱傭關係/非僱傭關係 版本中擇一填妥並簽署		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
附件三	台北海洋科技大學 學生 校外實習家長（親屬） 同意書	請學生家長(親屬)詳閱後簽 章		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
附件四	台北海洋科技大學 學生 校外實習個別計畫	請輔導教師、系主任、實 習機構核章		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
附件五	5-1 台北海洋科技大學輔 導教師訪視校外實習學 生紀錄表	每次訪視皆須填寫，請確 認是否繳交齊全，並請確 認最下方核章		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
附件六	台北海洋科技大學學生 對校外實習機構及課程 滿意度調查表	請檢核是否填寫完整		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
附件七	台北海洋科技大學學生 校外實習雇主滿意度調 查表	請檢核是否填寫完整		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
附件八	台北海洋科技大學免修 校外實習課程申請書	如學生申請免修再行填寫		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 無	

附件九	台北海洋科技大學學生校外實習離退轉換申請表	如實習期間有離退轉換，得填寫此表	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 無
附件十	台北海洋科技大學學生校外實習訓練成績表	請實習單位主管核章	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
附件十一	台北海洋科技大學學生校外實習心得報告	請於最後一次訪視時提醒學生撰寫	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
附件十二	台北海洋科技大學學生校外實習週誌	請於每月底追蹤收繳	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
附件十三	台北海洋科技大學學生校外實習總成績考評表	請輔導教師及系主任核章	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
附件十四	台北海洋科技大學學生海外實習輔導與成效評量表	若學生參加海外實習請填寫此表，並請系主任、實服組、教務長核章	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 無
附件十五	台北海洋科技大學實習學生對校外實習課程效益評估表	請學生、輔導老師填寫，皆須於系實習會議審查通過	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 無
	台北海洋科技大學學生校外實習確認書		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	台北海洋科技大學實習機構防疫檢核表		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
<p>一、檢核標經系主任核章後，整份完整的校外實習相關紙本文件於送交前請務必自留底稿於貴系，以利未來如遇訪視可陳列各系評鑑佐證資料。（因教務處亦為陳列評鑑佐證之單位，恕無法提供外借）</p> <p>二、學生校外實習文件請使用教務處實服組附件新版本。</p>			<p>是否已自留底稿</p> <p><input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p>

附件 2-1 (非僱傭關係版本)

台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學 學生校外實習合約書

立合約書人： (實習機構) (以下簡稱甲方)
台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學 (以下簡稱乙方)
(學生姓名) (以下簡稱丙方)

依「專科以上學校產學合作實施辦法」規定，採一般型校外實習，由甲方聘任乙方學生為單純學習訓練關係(不具僱傭關係)，共同遵循。

一、校外實習工作職掌：

(一) 甲方 (xx 部門)：

1. 參與校外實習課程規劃，並依丙方個別實習計畫提供學生相關實務訓練，安排實習工作單位分配、工作時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
2. 負責丙方實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
3. 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導丙方，及參與實習成績考核。

(二) 乙方 (xx 系科名)：

1. 依專科以上學校產學合作實施辦法成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
2. 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前為學生訂定「學生個別實習計畫」。
3. 乙方負責進行甲方實習機構工作環境安全性及實習權益之評估。
4. 乙方應指派實習輔導老師，赴甲方訪視丙方 次 / 視訊或電信訪視 次，瞭解丙方學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導丙方。若乙方輔導教師未定期訪視，請甲方單位主管協助告知乙方。

(三) 丙方 (學生名)：充份了解實習內容與權利義務並同意實習，在實習期間內遵守甲方之規定及服從指導與監督，愛惜甲方之財物及商譽。

二、實習期限：

實習期間自民國 年 月 日至民國 年 月 日止。丙方校外實習之工作項目及分期進度，應依丙方學生校外實習個別計畫內容辦理，如因實務工作須異動時，應經甲、乙、丙三方同意，修訂合約附件之學生校外實習個別計畫；但如涉及實習期間改變時，應重新簽訂校外實習合約書。

三、實習場所：

(一) 實習地點：○○公司 (○○縣 (市)○○區○○路 (街)○○號○○樓)。

(二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。

四、每日實習時間：

甲乙方應考量實務訓練所需及維護個人身心健康，安排每日實習時間不得超過八小時，每週實習時間，不得超過四十小時，且不得於午後十時至翌晨六時之時間內進行但學校辦理校外實習屬各類專門職業及技術人員考試所訂應考資格條件，不在此限 自○○：○○起，至○○：○○止，計○○小時。

五、實習給付及相關福利事項

甲方應依下列約定事項辦理：

九、實習輔導機制

- (一) 甲方應安排專業實務工作，訂定學習主題及教育訓練計畫，並指派專人指導，嚴格要求敬業精神與培訓專業實務技能，並適時傳授「管理實務知識」。
- (二) 甲方所安排之工作不得要求丙方協助從事違法行為。甲方如有違反，乙方得逕行終止本合約，丙方與甲方勞動關係亦告終止。
- (三) 實習期間丙方均由乙方之實習輔導教師及甲方之實習單位主管擔任指導老師，督導實務實習工作內容及進行技能指導工作，並於實習前共同訂定「學生校外實習個別計畫」作為丙方實習工作學習之依據。

十、實習考核及爭議處理

- (一) 丙方實習總成績分為學生校外實習訓練成績、學生校外實習心得報告及學生校外實習週誌3項來評核。學生校外實習訓練成績由甲方指導人員填寫「學生校外實習訓練成績表」評定。
- (二) 實習期間考勤依甲方規定考核，定期配合報告評核。
- (三) 實習訓練期間，如遇丙方反映權益受損或無法適應等情形，先由乙方實習輔導教師輔導及協助處理，如協調未果雙方約訂爭議處理協調之單位為系、院、校三級之校外實習委員會處理，爭議處理過程，應邀集相關人員參與，必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。
- (四) 甲乙雙方不定期協調檢討實習各項措施，期使實習合作更臻完善。

十一、契約生效、終止及解除

- (一) 本契約書自簽署完成之日起生效。
- (二) 雙方應約訂契約終止及解除條件；如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除合約，並依法向甲方提出損害賠償（包括但不限於訴訟費、律師費、鑑定／鑑價費、行政管理費用、第三人賠償金等）。

十二、甲乙雙方均以中華民國之法律為準據法，關於本契約或因本契約而引起之糾紛，雙方應依誠信原則解決；如因訴訟之必要，雙方同意以臺灣士林地方法院為第一審管轄法院，而涉及智慧財產權爭議則由智慧財產及商業法院為管轄法院。

十三、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法等相關規定辦理。

十四、本合約書一式三份，並由三方各執乙份存照。

十五、附則

- (一) 本合約所有相關附件均視為本合約之一部分，具合約條款完全相同之效力，其他有關實習合作未盡事宜，甲、乙、丙三方得視實際需要協議後，另訂之。
- (二) 本合約不得與丙方個人工讀合約混用，丙方如於同一實習機構有工讀情形，應與實習機構另簽訂勞動契約。
- (三) 「專科以上學校產學合作實施辦法」，如果有學習訓練以外之工作事實者，宜依勞動基準法規定辦理。
- (四) 實習合約明定構應告知工會校外實習人才培育事宜及人數。
- (五) 得依照教育部「菸害防制法」規定條文加強宣導實習學生全面禁止菸品。

立合約書人

甲 方：

負責人：

地 址：

統一編號：

(簽章)

乙 方：台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學

校 長：

地 址：新北市淡水區濱海路三段 150 號

(簽章)

統一編號：29903105

連絡人：

電話：

丙方：

電話：

地址：

(簽章)

中華民國 年 月 日

附件 2-2 (僱傭關係版本)

台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學 學生校外實習合約書

立合約書人： (實習機構) (以下簡稱甲方)
台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學 (以下簡稱乙方)
(學生姓名) (以下簡稱丙方)

依「專科以上學校產學合作實施辦法」及「勞動基準法」等相關勞動法令規定，採工作型校外實習，由甲方聘任乙方學生為正式員工具僱傭關係，共同遵循。

一、校外實習工作職掌：

(四) 甲方 (xx 部門)：

1. 參與校外實習課程規劃，並依丙方個別實習計畫提供學生相關實務訓練，安排實習工作單位分配、工作時段以進行各種實務技能訓練培育人才。
2. 負責丙方實習前之安全講習、實習場所安全防護設備之配置及相關職業安全衛生措施之規劃。
3. 接受乙方定期實地訪視，並與乙方指派之專責輔導教師共同負責輔導丙方，及參與實習成績考核。

(五) 乙方 (xx 系科名)：

1. 依專科以上學校產學合作實施辦法成立各級校外實習委員會，並負責校外實習機制相關任務事項。
2. 依系科發展及專業核心能力妥善規劃校外實習課程，並於實習前為學生訂定「學生個別實習計畫」。
3. 乙方負責進行甲方實習機構 工作環境安全性及實習權益之評估。
4. 乙方應指派實習輔導老師，赴甲方訪視丙方 次 / 視訊或電信訪視 次，瞭解丙方學習適應狀況及甲方依實習合約執行之情形，並與甲方共同輔導丙方。若乙方輔導教師未定期訪視，請甲方單位主管協助告知乙方。

(六) 丙方 (學生名)：充份了解實習內容與權利義務並同意實習，在實習期間內遵守甲方之規定及服從指導與監督，愛惜甲方之財物及商譽。

二、實習期限：

實習期間自民國 年 月 日至民國 年 月 日止。丙方校外實習之工作項目及分期進度，應依丙方學生校外實習個別計畫內容辦理，如因實務工作須異動時，應經甲、乙、丙三方同意，修訂合約附件之學生校外實習個別計畫；但如涉及實習期間改變時，應重新簽訂校外實習合約書。

三、實習場所：

(一) 實習地點：○○公司 (○○縣 (市)○○區○○路 (街)○○號○○樓)。

(二) 甲方非經乙方及學生同意，不得任意調動實習地點。

每日實習時間：甲方對學生之實習時間應依勞動相關法令之規定辦理。

(一) 每日正常實習時間及休息時間每日正常實習時間不超過八小時，每週不超過四十小時：自每日○○：○○起，至○○：○○止 每日實習時間計○○小時。

(二) 甲方非經乙方及乙方學生同意不得任意延長實習時間或於休息日、休假日工作。

四、校外實習權益：

- (一) 乙方系科應提出實習之目標與實習內容等實習需求，由甲方依據乙方實習需求，安排實習工作項目以不影響丙方健康及安全的工作環境為原則，且不使丙方擔任非相關及危險性的工作。
- (二) 甲方應依性騷擾防治法、性別工作平等法及性別平等教育法對丙方具有保護義務，確保實習環境之安全。丙方於實習期間遭受性侵害、性騷擾、性霸凌，爰向甲方申訴時，甲方應依法採取立即有效之糾正及補救措施。
- (三) 實習訓練期間，如有發生性侵害、性騷擾、性霸凌之情事時，甲方應立即通知乙方，使乙方得依校安維護通報系統向主管機關通報。經審查後，乙方依性別平等教育法提請調查時，應請甲方推派代表參與調查會；若由甲方依性別工作平等法進行調查時，亦須邀請乙方代表共同參與調查。

五、實習薪資及相關福利事項

甲方應依法支付乙方學生薪資，其有關薪資計算基準及其他相關福利項目如下：

- (一) 薪資：每月／小時_____元，不得低於當年度基本工資規定甲方提供之工資應全額予學生。甲方不得預扣乙方學生薪資作為違約金或賠償費用。
- (二) 福利
 1. 宿舍：無 免費提供 付費提供，每月_____元。
 2. 伙食：無 免費提供 付費提供，每餐_____元。
 3. 交通車／交通津貼：無 免費提供 付費提供，每月_____元
交通津貼，每月_____元。
 4. 其他公司福利：_____
- (三) 其他勞動權益：休息時間、休假、例假、休息日及請假等事項，應依勞動基準法、性別工作平等法及勞工請假規則等相關勞動法令之規定辦理。

六、保險及退休金：保險：

- (一) 由乙方負責為丙方投保學生平安保險及大專校院校外實習學生團體保險。
- (二) 甲方提供
 - 勞工保險(含職災及就業保險、勞退) 無提供 有提供。
 - 全民健康保險 無提供 有提供。
 - 其他保險 無提供 有提供，保險類型_____。

七、實習不適應之輔導轉換方式：

實習生於實習期間不適應，應由雙方共同輔導，如經乙方評估或實習生反映仍不適應，應由乙方提出終止合約，並安排實習生轉銜至其他實習機構或修習其他替代課程。

- (一) 丙方有下列情形者，甲方或乙方之實習輔導教師得提出終止該生校外實習：
實習終止原則：
 1. 攜帶槍砲、彈藥、刀械、毒品等違禁物品進入工作場所者。
 2. 怠工、睡覺、工作欠積極屢勸不聽者。
 3. 個性任性、學習態度不佳或不服教導者。
 4. 未遵守安全衛生規定，擅自操作機具造成財物重大損失者。
 5. 丙方經醫師診斷或經各系學生校外實習委員會議及院務會議決議身心狀況不適合實習者。
 6. 實習期間請假、缺勤超過實習機構規定或連續或累計三天(含)曠職者。
 7. 發生重大事件經系學生校外實習委員會議決議終止實習者。
 8. 經實習機構或系學生校外實習委員會議評估並決議無法擔任實習工作者。
 9. 其他嚴重違反學校或實習機構規定者。

- (二) 甲方有下列情形之一者，丙方或乙方之實習輔導教師得提出終止丙方校外實習，甲方不得要求賠償。
1. 系學生校外實習委員會議確認實習機構因業務緊縮人力精減、工作環境或工作內容不適合丙方實習又無法改善。
 2. 有違反實習合約內容或勞基法等具體情事發生，經協調仍無法改善者。
 3. 所安排之實習內容要求丙方協助從事違法行為。
- (三) 實習終止之丙方成績評定得由甲方評定學生校外實習訓練成績，並載明已完成之校外實習時數；學習輔導補救措施成績由乙方之實習輔導教師評定，實習總成績之評定應由其原校外實習成績及學習輔導補救措施成績依其時數比例分配計算。

八、實習輔導機制

- (一) 甲方應安排專業實務工作，訂定學習主題及教育訓練計畫，並指派專人指導，嚴格要求敬業精神與培訓專業實務技能，並適時傳授「管理實務知識」。
- (二) 甲方所安排之工作不得要求丙方協助從事違法行為。甲方如有違反，乙方得逕行終止本合約，丙方與甲方勞動關係亦告終止。
- (三) 實習期間丙方均由乙方之實習輔導教師及甲方之實習單位主管擔任指導老師，督導實務實習工作內容及進行技能指導工作，並於實習前共同訂定「學生校外實習個別計畫」作為丙方實習工作學習之依據。

九、實習考核及爭議處理

- (一) 丙方實習總成績分為學生校外實習訓練成績、學生校外實習心得報告及學生校外實習週誌3項來評核。學生校外實習訓練成績由甲方指導人員填寫「學生校外實習訓練成績表」評定。
- (二) 實習期間考勤依甲方規定考核，定期配合報告評核。
- (三) 實習訓練期間，如遇丙方反映權益受損或無法適應等情形，先由乙方實習輔導教師輔導及協助處理，如協調未果雙方約訂爭議處理協調之單位為系、院、校三級之校外實習委員會處理，爭議處理過程，應邀集相關人員參與，必要時得邀集勞動相關法律專家學者與會。
- (四) 甲乙雙方不定期協調檢討實習各項措施，期使實習合作更臻完善。

十、契約生效、終止及解除

- (一) 本契約書自簽署完成之日起生效。
- (二) 雙方應約訂契約終止及解除條件；如甲方嚴重損害學生權益，乙方得要求終止或解除合約，並依法向甲方提出損害賠償（包括但不限於訴訟費、律師費、鑑定／鑑價費、行政管理費用、第三人賠償金等）。

十一、甲乙雙方均以中華民國之法律為準據法，關於本契約或因本契約而引起之糾紛，雙方應依誠信原則解決；如因訴訟之必要，雙方同意以臺灣士林地方法院為第一審管轄法院，而涉及智慧財產權爭議則由智慧財產及商業法院為管轄法院。

十二、本契約未盡事宜，依專科以上學校產學合作實施辦法、勞動基準法、勞工保險條例、勞工職業災害保險及保護法、就業保險法及勞工退休金條例等相關法令等相關規定辦理。

十三、本合約書一式三份，並由三方各執乙份存照。

十四、附則

- (一) 本合約所有相關附件均視為本合約之一部分，具合約條款完全相同之效力，其他有關實習合作未盡事宜，甲、乙、丙三方得視實際需要協議後，另訂之。
- (二) 本合約不得與丙方個人工讀合約混用，丙方如於同一實習機構有工讀情形，應與實習機構另簽訂勞動契約。
- (三) 實習合約明定實習機構應告知工會校外實習人才培育事宜及人數。
- (四) 得依照教育部「菸害防制法」規定條文加強宣導實習學生全面禁止菸品。

立合約書人

甲 方：

負責人：

地 址：

(簽章)

統一編號：

乙 方：台北海洋學校財團法人台北海洋科技大學

校 長：

地 址：新北市淡水區濱海路三段 150 號

(簽章)

統一編號： 29903105

連絡人：

電話：

丙方：

電話：

地址：

(簽章)

中華民國 年 月 日

附件 3

台北海洋科技大學 學生校外實習家長（親屬）同意書

茲同意學生_____（現就讀貴校_____系，學號：_____，聯絡電話（手機）：_____）參加貴系所安排之校外實習課程，並督促其確實遵守下列事項：

一、校外實習機構：_____（全銜）

二、校外實習類型及期間：暑期校外實習 學期校外實習 學年校外實習

海外校外實習 其他校外實習：

自民國_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止

三、工作紀律：

（一）依照實習機構規定時間上、下班，不遲到、不早退。

（二）保持服裝儀容整齊、清潔。

（三）遵守實習機構所安排之工作及生活作息管理各項規定。

（四）請假須先經實習機構單位主管同意。

（五）確實遵守貴校有關學生生活管理校規及「學生請假辦法」之規定。

（六）服從學校輔導教師及實習機構指導人員之教導，如有違規事件，實習學生願接受校規及相關法規之處理，本人絕無異議。

四、獎懲規定：依本校「學生獎懲辦法」規定辦理。

五、實習期間保險：

（一）由本校負責辦理學生平安保險及大專校院校外實習學生團體保險。

（二）實習機構提供

勞工保險 無提供 有提供。

全民健康保險 無提供 有提供。

其他保險 無提供 有提供，保險類型_____。

六、學生表現或適應欠佳時，由實習機構知會實習輔導教師共同協商處理方式，經輔導未改善者，取消實習資格或轉介其他實習機構。

七、實習學生因參加校外實習所知悉之實習機構業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏與任何第三人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露、轉述或公開發表。

八、學校與實習機構合約書已由家長審閱並同意，本同意書由家長（親屬）簽章後，正本留存系上。

此致

台北海洋科技大學

家長（親屬）姓名：

簽章：（進修部同學由親屬代簽）

關係稱謂：

已審閱學校與實習機構合約書及附件並同意

住址：

聯絡電話（手機）：

聯絡電話（住家）：

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 4
台北海洋科技大學 學生校外實習個別計畫

1、基本資料

實習機構		實習學生		輔導師資		實習期間
機構名稱	部門名稱	姓名	系別/年級	學校 輔導老師	業 界 輔導老師	年 月 日 ~ 年 月 日

2、實習學習內容

實習 課程 目標	透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力： <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> 其他： _____ (依系科課程核心能力、發展結果及系科專業領域性質，撰寫開設實習課程之目標)			
實習 課程 內容 規 劃	階段	期間	實習課程內涵 (主題)	實習具體項目
一	年 月 日 ~ 年 月 日			
二	年 月 日 ~ 年 月 日			
三	年 月 日 ~ 年 月 日			
四	年 月 日 ~ 年 月 日			

實習資源投入及輔導	企業提供實習指導與資源說明	<p>(說明企業提供實習學生的整體培訓規劃及相關資源與設備投入情形)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●企業提供實習學生的整體培訓規劃 ◎實務基礎訓練：<input type="checkbox"/>企業文化訓練<input type="checkbox"/>企業知識訓練 <input type="checkbox"/>職場安全訓練<input type="checkbox"/>其他：_____ ◎實務主題訓練：<input type="checkbox"/>產品知識探討<input type="checkbox"/>學習內容溝通 <input type="checkbox"/>實務技術問題釐清<input type="checkbox"/>知識管理<input type="checkbox"/>實務技術問題排除 <input type="checkbox"/>實務技術支援<input type="checkbox"/>實務案例分享<input type="checkbox"/>實務問題分析<input type="checkbox"/>技術除錯 <input type="checkbox"/>作業流程改善<input type="checkbox"/>庶務管理<input type="checkbox"/>技術指導<input type="checkbox"/>其他：_____ ●實習機構提供資源與設備投入情形 <input type="checkbox"/>操作設備<input type="checkbox"/>機台使用<input type="checkbox"/>專人指導<input type="checkbox"/>教育培訓<input type="checkbox"/>資訊設備 <input type="checkbox"/>耗材更換<input type="checkbox"/>裝備組裝<input type="checkbox"/>服裝配件<input type="checkbox"/>其他：_____
	業界老師進行實習輔導形式及規劃	<p>(說明業界輔導老師提供實習學生的指導與輔導方式)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●業界輔導老師提供的指導內容： <input type="checkbox"/>設計概論<input type="checkbox"/>機台操作<input type="checkbox"/>工作程序<input type="checkbox"/>技術操作<input type="checkbox"/>文件撰寫 <input type="checkbox"/>檢測操作<input type="checkbox"/>餐飲製作<input type="checkbox"/>材料更換<input type="checkbox"/>問題解決<input type="checkbox"/>資訊管理 <input type="checkbox"/>備料採購<input type="checkbox"/>行政管理<input type="checkbox"/>顧客關係<input type="checkbox"/>時尚美學<input type="checkbox"/>演藝規劃 <input type="checkbox"/>創新管理<input type="checkbox"/>設計模擬<input type="checkbox"/>軟體操作<input type="checkbox"/>經營管理<input type="checkbox"/>其他：_____ ●業界輔導老師提供的輔導方式： <input type="checkbox"/>口述解說<input type="checkbox"/>操作示範<input type="checkbox"/>案例研討<input type="checkbox"/>其他：_____

	<p>教師進行輔導及訪視之具體規劃</p>	<p>(說明學校輔導老師進行輔導工作或實地訪視作業之方式)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●學校輔導老師提供輔導內容： <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>產業趨勢 <input type="checkbox"/>專業知識指導 <input type="checkbox"/>實驗指導 <input type="checkbox"/>人際溝通 <input type="checkbox"/>學習表現 <input type="checkbox"/>不適應輔導 <input type="checkbox"/>其他：_____ ●學校輔導教師實地訪視作業： <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>實習前輔導 <input checked="" type="checkbox"/>第一個月實地訪視 <input checked="" type="checkbox"/>每階段(三個月)之實地訪視 <input checked="" type="checkbox"/>實習異常輔導訪視 <input checked="" type="checkbox"/>每月聯繫表 <input type="checkbox"/>電話聯繫 <input type="checkbox"/>視訊聯繫 <input type="checkbox"/>網路社群軟體 <input type="checkbox"/>電子郵件聯繫 <input type="checkbox"/>其他：_____
--	-----------------------	---

3、實習成效考核與回饋

<p>實習成效考核指標(項目)</p>	<p>(說明學生實習成果的展現方式與其評核項目與權重)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●學生實習成果其評核項目 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>每階段實習報告： ◎輔導老師評核： <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>學習表現評核(60%)：學習成果與效益(20%)、處事態度與觀念(20%)、學習熱忱(10%)、平時聯繫與互動(10%) <input checked="" type="checkbox"/>實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、口頭報告(5%) ◎業界輔導老師評核： <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>工作表現評核(60%)：敬業精神(20%)、品質效率(20%)、學習熱忱(10%)、團隊合群與職業倫理(10%) <input checked="" type="checkbox"/>實習報告評核(40%)：報告結構與編排(10%)、內容專業與深度(20%)、學習心得與建議(5%)、繳交報告準時性(5%)、階段考勤(請假扣分)
---------------------	---

實習成效與教學評核方式	<p>(說明學生實習成果的評核期程以及評核人員與評核方式等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ●學生實習成果的評核期程： <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>第一階段(10月至12月) <input checked="" type="checkbox"/>第二階段(1月至3月) <input checked="" type="checkbox"/>第三階段(4月至6月) <input checked="" type="checkbox"/>第四階段(7月至9月) ●評核人員： <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>學校輔導老師(評核50%) <input checked="" type="checkbox"/>業界輔導老師(評核50%)
實習回饋方式及規劃	<p>(說明實習課程結束後相關成效的回饋及檢討方式)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>實習成效檢討會議 <input checked="" type="checkbox"/>實習課程檢討會議 <input checked="" type="checkbox"/>實習問卷調查 <input checked="" type="checkbox"/>實習成果競賽 <input checked="" type="checkbox"/>輔導經驗交流 <input checked="" type="checkbox"/>學生心得分享 <input checked="" type="checkbox"/>實習職缺篩選檢討 <input checked="" type="checkbox"/>實習機構合作檢討 <input checked="" type="checkbox"/>實習轉換單位檢討 <input type="checkbox"/>衍生產業實務專題 <input type="checkbox"/>教師實務深耕 <input type="checkbox"/>教師實務研習 <input type="checkbox"/>業界產學合作 <input type="checkbox"/>專業課程諮詢調整 <input checked="" type="checkbox"/>校務研究分析 <input checked="" type="checkbox"/>校務研究追蹤

業界輔導老師	請簽核	學校輔導老師	請簽核	實習學生	請簽核
--------	-----	--------	-----	------	-----

附件 5【輔導教師用】

台北海洋科技大學 輔導教師訪視校外實習學生紀錄表 (第 次)

姓 名		學 制		科 系	
班 級		學 號		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機構		部 門		實習輔導教師	
實習課程 名 稱		學 分 數		實習類型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止	實習時數	小時		

訪視日期	年 月 日	訪視方式	<input type="checkbox"/> 親訪 <input type="checkbox"/> 視訊 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)：			
題 號	題 目	非常滿意	滿意	普通	不滿意	非常不滿意
1	實習情形及工作表現	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	實習生生活現況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	實習機構培訓與輔導機制	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	實習的實際成效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	實習內容與實習計畫的符合度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	其他意見：					
實習機構培訓與輔導機制						
實習的實際成效						
實習訪視影像紀錄						
實習輔導教師	請簽章	系主任	請簽章			
實習就業輔導暨校友服務組	請簽章	教務長	請簽章			

附表 6

台北海洋科技大學 學生對實習機構及課程滿意度調查表【實習學生用】

姓名		學制		科系	
班級		學號		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機構		部門		實習輔導教師	
實習課程名稱		學分數		實習時數	小時
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止			實習類型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：
實習津貼	<input type="checkbox"/> 皆無 <input type="checkbox"/> 有津貼 <input type="checkbox"/> 有薪資(請勾選 <input type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 時薪)				

填表日期：_年_月_日

一、實習機構滿意度

題號	題目	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
1	實習機構提供專業且安全的實習環境。	<input type="checkbox"/>				
2	實習機構提供合理薪資、休假及福利制度。	<input type="checkbox"/>				
3	實習機構有專人來協助輔導實習中遇到的困難。	<input type="checkbox"/>				
4	實習機構提供完善的實習設備與訓練。	<input type="checkbox"/>				
5	實習機構單位主管擁有良好的領導風格，同仁間互動和諧。	<input type="checkbox"/>				
6	實習機構派遣與交辦的工作可以順利完成	<input type="checkbox"/>				
7	實習機構安排的職務與合約工作內容相關。	<input type="checkbox"/>				
8	實習機構的職能訓練與輔導，有助於提升工作效率。	<input type="checkbox"/>				
9	未來若實習機構願意聘用我，我會有意願留任。	<input type="checkbox"/>				
10	整體而言，我對實習機構感到滿意。	<input type="checkbox"/>				

二、實習課程滿意度

題號	題目	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
1	我對實習廠商說明會或安排至企業面試等媒合方式感到滿意。	<input type="checkbox"/>				
2	實習前學校提供完善的實習資訊或諮詢管道。	<input type="checkbox"/>				
3	實習相關輔導、講習會或廠商說明會對我有所助。	<input type="checkbox"/>				
4	實習前我已瞭解實習契約內容的權利、義務及職場倫理。	<input type="checkbox"/>				
5	實習內容與我在校所學專業技能有關聯，有助於實習工作。	<input type="checkbox"/>				
6	實習輔導教師的聯繫、訪視與指導感到滿意	<input type="checkbox"/>				
7	實習有助於我對職場工作態度的瞭解。	<input type="checkbox"/>				
8	實習有提升我對問題的解決能力。	<input type="checkbox"/>				
9	我認為實習對畢業後尋找工作有所幫助。	<input type="checkbox"/>				
10	整體而言，我對校外實習課程感到滿意。	<input type="checkbox"/>				

三、其他及建議

1	您認為哪些課程或證照，對實習工作會有幫助？
2	實習過程中，您認為印象最深刻的工作經驗。
3	請簡述本次校外實習的成長與收穫。

附件 7【實習機構用】

台北海洋科技大學 學生校外實習雇主滿意度調查表

敬愛的主管您好：

感謝您雇用本校學生至 貴機構實習，讓學生有體驗學習的機會。為瞭解本校實習生在貴機構實習服務之表現，請撥冗提供您的評價與意見，作為本校持續改善、發展及提供服務的重要參考，以提升本校學生校外實習之品質。本問卷資料僅供研究分析之用，請放心填寫。

台北海洋科技大學 敬上

實習機構名稱		填表人姓名		填表人部門職稱	
實習學生姓名		就讀科系		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機構產業類別	<input type="checkbox"/> 農、林、漁、牧業 <input type="checkbox"/> 礦業及土石採取業 <input type="checkbox"/> 製造業 ex.食品及飼料製造業 <input type="checkbox"/> 電力及燃氣供應業 <input type="checkbox"/> 用水供應及污染整治業 <input type="checkbox"/> 營建工程業 <input type="checkbox"/> 批發及零售業 <input type="checkbox"/> 運輸及倉儲業 <input type="checkbox"/> 住宿及餐飲業	<input type="checkbox"/> 出版、影音製作、傳播及資訊服務業 <input type="checkbox"/> 金融及保險業 <input type="checkbox"/> 不動產業 <input type="checkbox"/> 專業、科學及技術服務業 <input type="checkbox"/> 支援服務業 <input type="checkbox"/> 公共行政及國防；強制性社會安全 <input type="checkbox"/> 教育業 <input type="checkbox"/> 醫療保健及社會工作服務業 <input type="checkbox"/> 藝術、娛樂及休閒服務業 <input type="checkbox"/> 其他服務業	實習機構性質		<input type="checkbox"/> 政府單位 <input type="checkbox"/> 公立學校 <input type="checkbox"/> 私立學校 <input type="checkbox"/> 公營企業 <input type="checkbox"/> 民營企業 <input type="checkbox"/> 非營利組織 <input type="checkbox"/> 其他機構
			實習機構所在地		<input type="checkbox"/> 北部地區 <input type="checkbox"/> 中部地區 <input type="checkbox"/> 南部地區 <input type="checkbox"/> 東部地區 <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 海外地區

填表日期：___年___月___日

一、滿意度調查：

題號	題目	非常滿意	滿意	普通	不滿意	非常不滿意
1	該生之「整體工作表現」	<input type="checkbox"/>				
2	該生之「職場倫理與道德操守」	<input type="checkbox"/>				
3	該生之「學習力及可塑性」	<input type="checkbox"/>				
4	該生之「主動積極的態度」	<input type="checkbox"/>				
5	該生之「配合度及穩定性」	<input type="checkbox"/>				
6	該生之「團隊合作」	<input type="checkbox"/>				

題號	題目	非常滿意	滿意	普通	不滿意	非常不滿意
7	該生之「組織與協調能力」	<input type="checkbox"/>				
8	該生之「責任感與自我管理 ability」	<input type="checkbox"/>				
9	該生之「抗壓性與情緒管理能力」	<input type="checkbox"/>				
10	該生之「專業知識與技能」	<input type="checkbox"/>				
11	該生之「執行力與解決問題能力」	<input type="checkbox"/>				
12	該生之「創新創業能力」	<input type="checkbox"/>				
13	該生之「溝通表達能力」	<input type="checkbox"/>				
14	該生之「國際觀與外語能力」	<input type="checkbox"/>				
15	該生之「博雅素養能力」	<input type="checkbox"/>				
16	該生之「社會關懷能力」	<input type="checkbox"/>				
17	該生之「職涯發展能力」	<input type="checkbox"/>				

二、請評估該生對貴單位之整體貢獻度：

10分 9分 8分 7分 6分 5分 4分 3分 2分 1分

三、請問該生於實習結束後，留聘於貴公司服務的意願為何？

非常願意 願意 沒意見 不願意 非常不願意

四、請問貴機構是否願意留用該生或推薦轉介至其他機構聘用？

非常願意 願意 沒意見 不願意 非常不願意

五、請問您是否有對於增進學生實習能力之課程設計改善的建議？

六、請問是否有任何與台北海洋科技大學學生校外實習改善或未來發展的建議？

附件 8 台北海洋科技大學 免修校外實習課程申請書

姓 名		學 制		科 系	
班 級		學 號		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
校外實習課程名稱		學 分 數		實 習 類 型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：

填表日期：___年__月__日

免修實習原因			
身心障礙學生，經特殊教育資源中心證明者。		特殊教育資源中心核章	
符合全民健康保險重大傷病之資格，經衛生保健組證明者。 請申請者提供以下資料供核對： 一、 醫院 6 個月內之診斷證明書（正本）； 二、 學生證。		衛生保健組核章	
非本國籍學生（含外籍生、僑生、大陸及港、澳地區學生）因政府法令與規定限制無法完成實習。		國際暨兩岸交流中心核章	
具下列身分者，提供證明文件正本供檢核者。 <input type="checkbox"/> 具現役軍人身份(證明文件：軍方在職證明) <input type="checkbox"/> 具大學儲備軍官訓練團(ROTC)學生身分(證明文件：錄取通知) (請勾選項目，除帶證明文件正本供檢核外，並檢附影本一份)		實習就業輔導暨校友服務組	
有特殊情事，經所屬學術單位證明者。(請檢附家長同意書)說明：		系（所、科）核章	
系主任		院長	
	請簽章		請簽章
實習就業輔導暨校友服務組		教務長	
	請簽章		
教務處 課務註冊組			請簽章
	請簽章		
備註： 申請核章流程： 依免修實習原因攜證明文件至各單位確認▶系（所、科）主任▶院長▶實服組▶課註組▶教務長 1. 請繳交核章完成之申請表影本至教務處實服組存查。 2. 請於選課期限內憑核章完成之申請表影本至教務處課註組辦理課程選修。			

附件9 (移至處理學生校外實習終止注意事項中)

台北海洋科技大學 學生校外實習離退轉換申請表【實習學生用】

姓 名		學 制		科 系	
班 級		學 號		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機構		部 門		實習輔導教師	
實習課程 名 稱		學 分 數		實 習 類 型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止	實習時數	小時		

填表日期：____年__月__日

原 實 習 機 構		離 職 日 期	
新 申 請 實 習 機 構		擬 報 到 日	
離 職 原 因			
自我檢討 (改善對策)			
實習輔導教師輔導 意 見 (檢討及新工作的評估)			
系校外實習委員會意見			
備 註			
學 生	實 習 輔 導 教 師	系 主 任	
請簽章	請簽章	請簽章	

附件 10【實習機構用】 台北海洋科技大學 學生校外實習訓練成績表

敬啟者：

承蒙 貴機構的愛護，惠予本校學生實習之機會，謹此敬致萬分謝意。

以下為實習考核表，敬盼 貴機構於學生實習結束後，撥冗予以評分，以瞭解本校學生實習情形，作為未來改進之參考。

姓 名		學 制		科 系	
班 級		學 號		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機構		部 門		實習輔導教師	
實習課程 名 稱		學 分 數		實 習 類 型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止	實習時數	小時		

以下部分由部門主管填寫

評估項目	評分	評估內容	
		得分	參考內容
工作品質 學習能力 (30%)		10 20 30	工作懶散，學習緩慢。 工作大體滿意，並主動學習。 學習快速，記憶良好，工作保持高品質。
工作態度 配合度 (30%)		10 20 30	只會照章行事，需不斷監督。 經常性工作免監督，新工作需要輔導。 可獨立作業，並自動額外增加工作。
專業知識 勤勉度 (20%)		10 20	對工作具相當程度瞭解，大致滿意。 能全面瞭解工作狀況，且有效執行。
服儀禮節 (10%)		5 10	均能依規定之儀容服飾穿著。 服儀得體，待人謙和，彬彬有禮。
出缺勤 (10%)		5 10	偶有遲到，但依規定請假。 實習期間無缺勤紀錄。
總分		評 語	
實習主管 簽章			

填表日期：___年___月___日

附件12【實習學生用】
台北海洋科技大學 學生校外實習週誌

姓名		學制		科系	
班級		學號		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機構		部門		實習輔導教師	
實習課程名稱		學分數		實習類型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止	實習時數	小時		

工作 記事 及 心得	週誌期間民國 年 日 月 日 至 年 月 日

姓名		學制		科系	
班級		學號		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機構		部門		實習輔導教師	
實習課程名稱		學分數		實習類型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止	實習時數	小時		

工作 記事 及 心得	週誌期間民國 年 日 月 日 至 年 月 日

(若頁面不足，請自行增加)

填表日期：__年__月__日

評閱實習輔導教師	評閱意見	成績
請簽章		

附件 13【輔導教師用】
台北海洋科技大學 學生校外實習總成績考評表

姓 名		學 制		科 系	
班 級		學 號		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機構		部 門		實習輔導教師	
實習課程 名 稱		學 分 數		實習類型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止	實習時數	小時		

填表日期：___年__月__日

項 目	配分比例	分 數
1. 學生校外實習訓練成績表	50%	
2. 學生校外實習心得報告	30%	
3. 學生校外實習週誌	20%	
總成績		
考評意見	實習輔導教師	請簽章
	系主任	請簽章

備註：

1. 學生校外實習訓練成績表請參考台北海洋科技大學學生校外實習辦法之附件10。
2. 學生校外實習心得報告請參考台北海洋科技大學學生校外實習辦法之附件11。
3. 學生校外實習週誌請參考台北海洋科技大學學生校外實習辦法之附件12。

附件 14【輔導教師用】
台北海洋科技大學 學生海外實習輔導與成效評量表

第一部分 實習生資料							
姓 名		學 制		科 系			
班 級		學 號		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		
實習機構		部 門		實習輔導教師			
實習課程名稱				學 分 數			
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止	實習類型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：				
實習國家(地方)	(中文) (英文)						
實習機構	(中文) (英文)						
實習機構 產業類別	<input type="checkbox"/> 農、林、漁、牧業 <input type="checkbox"/> 礦業及土石採取業 <input type="checkbox"/> 製造業 ex. 食品及飼品製造業 <input type="checkbox"/> 電力及燃氣供應業 <input type="checkbox"/> 用水供應及污染整治業 <input type="checkbox"/> 營建工程業 <input type="checkbox"/> 批發及零售業 <input type="checkbox"/> 運輸及倉儲業 <input type="checkbox"/> 住宿及餐飲業			<input type="checkbox"/> 出版、影音製作、傳播及資通訊服務業 <input type="checkbox"/> 金融及保險業 <input type="checkbox"/> 不動產業 <input type="checkbox"/> 專業、科學及技術服務業 <input type="checkbox"/> 支援服務業 <input type="checkbox"/> 公共行政及國防；強制性社會安全 <input type="checkbox"/> 教育業 <input type="checkbox"/> 醫療保健及社會工作服務業 <input type="checkbox"/> 藝術、娛樂及休閒服務業 <input type="checkbox"/> 其他服務業		實習機構 性質	<input type="checkbox"/> 政府單位 <input type="checkbox"/> 公立學校 <input type="checkbox"/> 私立學校 <input type="checkbox"/> 公營企業 <input type="checkbox"/> 民營企業 <input type="checkbox"/> 非營利組織 <input type="checkbox"/> 其他機構
				實習機構 所在地	<input type="checkbox"/> 北部地區 <input type="checkbox"/> 中部地區 <input type="checkbox"/> 南部地區 <input type="checkbox"/> 東部地區 <input type="checkbox"/> 離島地區 <input type="checkbox"/> 海外地區		

填表日期：___年___月___日

第二部份 實習生滿意度調查						
說明：此部分主要瞭解在實習過程中，實習生對於海外實習單位之整體滿意度評價，請在以下勾選出符合的情況。						
題 號	題 目	非常 同意	同 意	普 通	不 同 意	非常 不同意
1	對於所屬系科輔導情況感到滿意。	<input type="checkbox"/>				
2	對於海外實習單位提供之訓練感到滿意	<input type="checkbox"/>				

3	對於海外實習單位提供之工作方式與工作內容感到滿意	<input type="checkbox"/>				
4	與海外實習單位的主管或同仁保持良好的互動關係	<input type="checkbox"/>				
5	海外實習能提升專業核心能力	<input type="checkbox"/>				
6	對海外實習的整體評價感到滿意	<input type="checkbox"/>				

第三部份 實習期間狀況

1. 海外實習期間學生是否遭遇到哪些不適應或困難之處？（可複選）

- 工作環境（請說明）_____
- 工作內容（請說明）_____
- 人員態度（請說明）_____
- 其他，請列舉說明_____

2. 海外實習期間學生所遭遇的困難有無獲得解決？

- 有，已解決。如何解決：_____
- 無，尚未解決。原因：_____

3. 希望海外實習單位能提供哪些協助？

4. 希望所屬系（所、科）能在海外實習期間提供哪些協助？

第四部份 海外實習成效

1. 在校期間哪些課程對學生在海外實習幫助最大？

2. 海外實習與學校課程所學最大的差異為何？

3. 此次海外實習對學生最大的收穫為何？

4. 是否會推薦所屬院系科繼續向該海外實習單位徵求實習機會並推薦他人至該單位實習？

- 會，_____
- 不會，_____

5. 海外實習經驗對學生將來畢業後進入職場意願有何影響？

第五部份 整體評價及建議

--

第六部份 海外實習影像紀錄

--

實習輔導教師	請簽章	系主任	請簽章
實習就業輔導 暨校友服務組	請簽章	教務長	請簽章

附表 15

台北海洋科技大學 實習學生對校外實習課程效益評估表

姓名		學制		科系	
班級		學號		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
實習機構		部門		實習輔導教師	
實習課程名稱		學分數		實習時數	小時
實習期間	自 年 月 日至 年 月 日止			實習類型	<input type="checkbox"/> 暑期校外實習 <input type="checkbox"/> 學期校外實習 <input type="checkbox"/> 學年校外實習 <input type="checkbox"/> 海外校外實習 <input type="checkbox"/> 其他校外實習：
實習津貼	<input type="checkbox"/> 皆無 <input type="checkbox"/> 有津貼 <input type="checkbox"/> 有薪資(請勾選 <input type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 時薪)				

填表日期：_年_月_日

一、滿意度調查表【學生填寫】						
題 項	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意	
(一) 實習前						
1	我有參加實習前辦理的相關講習或說明會。		有 <input type="checkbox"/> (請接第 2~5 題) 沒有 <input type="checkbox"/> (請接第 4~5 題)			
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(二) 實習中						
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

8	在校所學專業技能有助於實習工作中的運用。	<input type="checkbox"/>				
9	實習機構有人協助指導實習上遇到的困難。	<input type="checkbox"/>				
10	學校老師曾來訪視或電訪並關心我的實習狀況。	<input type="checkbox"/>				
(三) 實習後						
11	實習後我覺得提升自己解決實務問題的能力。	<input type="checkbox"/>				
12	透過這次實習，有助於我對職場工作態度的了解。	<input type="checkbox"/>				
13	經過這次實習經驗，我會鼓勵學弟妹來此實習單位實習。	<input type="checkbox"/>				
14	我認為實習對畢業後尋找工作有所幫助。	<input type="checkbox"/>				
15	未來當初實習單位如願意聘用我，我會有意願前往任職。	<input type="checkbox"/>				

二、實習成效考核及回饋【輔導老師填寫】			
1	學生實習成效指標或工作有達到預期成效。	有 <input type="checkbox"/> (請接第 2~3 題) 沒有 <input type="checkbox"/> (請接第 4~5 題)	
2	學生實習後是否留用於原實習單位。	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	
3	整體學生於企業工作是否有助於產業發展。	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	
4	學生實習未達預期成效之原因與工作內容狀況表現： _____		
5	針對實習時所遭遇困難，請提出具體可行的建議與回饋，並於「實習委員會議」中檢討改進，對於實習課程的規劃與執行給予適時的調整與改善，以落實 PDCA 的管理循環： _____		
系實習會議資訊		_____年_____月_____日 _____學年第_____學期第_____次會議	
實習輔導教師		系實習會議審查	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 有條件通過 <input type="checkbox"/> 不通過
系實習會議審查意見		_____	
		請蓋系章	