台北海洋科技大學校外教學實施要點

105年3月30日104學年度第2學期第1教務會議通過 105年4月13日海秘字第1050003480號令發布 105年12月07日105學年度第1學期第2次教務會議通過 105年12月16日海秘字第1050012436號令發布 106年7月24日105學年度第2學期第3次教務會議通過 106年9月4日海秘字第1060008784號令發布

- 一、為應課程教學需要,增進學生知識技能,特訂定本要點。
- 二、教師實施校外教學應與所授課程相關,且實施內容應為校內無法直接提供, 並能有效增進學生學習效果。
- 三、實施校外教學活動應於3天前填妥校外教學申請書(如附件1),經開課單位 主管與教務處核准後,始可實施。相關申請原則如下:
 - (一) 舉辦校外教學簽請校長核准。
 - (二)校外教學應安排於該課程原定上課時間,若因情形特殊於其他時間或假日實施,應於申請校外教學時,於申請表格備註欄說明其原因。
 - (三)校外教學以不影響其他課程之上課時間為原則,如跨及其他科目之授課時間,應先徵得受影響課程之授課教師同意並協調調課時間後,始得申請校外教學。
 - (四)不同課程之教師,得基於教學需要,協同辦理校外教學活動,由協同 教學各科目教師共同提出申請及帶領學生教學實施。
 - (五) 校外教學以不影響正常上課及期中、期末考為原則。
 - (六)同一教師所授不同課程若欲合併辦理同次校外教學活動,應專案簽請校長核准後始得辦理。
 - (七)校外教學之申請每門課程每學期至多以二次為限,如有特殊情形,應專案簽請校長核准,始得辦理。
 - (八)校外教學申請以當天往返為原則,並不得將交通時間列入,抵免授課時間以二週(含當週)為限。
- 四、校外教學活動如需租用遊覽車,應慎選合法且信譽良好之客運業者或遊覽公司,且須依教育部所訂「學校辦理校外教學活動租用車輛應行注意事項」之規定辦理。
- 五、校外教學前,授課教師應針對其相關課程知識作充份之講解,並請學生注 意安全及遵守參訪機構之規定,嚴守紀律,愛護校譽,如有違反規定情事, 得視情節輕重酌予議處。
- 六、實施校外教學之教師應於活動結束後一週內,以課程為單位提出課程校外 教學活動滿意度調查表(如附件2)及成果報告(如附件3)一式二份,一份送交其學 術單位存參,一份送交教務處課註組(進修組)存查。該報告內容除文字記 述外,並須有照片或影音等輔佐資料。
- 七、本要點未盡事宜,悉依本校相關規定辦理。

八、本要點經教務會議通過後,發布施行;修正時亦同。

台北海洋科技大學校外教學申請表

課程名稱					授課教師	師			
參觀人數					带隊教師	師			
參訪單位 全銜/地址						·			
參訪時間	年	月	日	時至	年	月	日	時止,計	時
課程時間	年	月	日	星期	第	節			
調動課程補 課時間	年	月	日	星期	第	節			
抵課時間	年	月	日	星期	第	節			
校外教學 內容	□ 参訪□ 活動	□ / 節目		動[離	親賞演出		其他_		
交通安排	□學生 □其他_	自行前	丁往	□公共3	で通工具		且車		
授課教師					互調課	教師			
課程所屬單 位主管					教務單位	位			
備 註									

注意事項

- 1. 校外教學應於活動前三天備齊相文件完成申請程序。

- 1. 权外教学應於治動用三大備質相又什无版中萌程序。 2. 校外教學抵課方式應扣除交通時間後計算之,最多八小時且以當週為限。 3. 教師每次以帶一個授課班級實施校外教學為原則。 4. 教外教學活動後,一星期內繳交校外教師活動紀錄表(附點名單一份及活動相片二張) 5. 申請表及校外教學活動紀錄表正本由學術單位備存,教務單位留存影本備查。

台北海洋科技大學課程校外教學活動成果報告

班級				附件		□照片	□影音檔□]其他
課程名稱				授課者) 於師			
參訪單位全				·				
銜/地址								
參訪時間	年	月	日	時至	年	月	日	時止
課程時間	年	月	日	星期	第	節		
			校外	教學活動成	果報告			

一式二份,一份送交其學術單位存參,一份送交教務處課註組(進修組)存查

台北海洋科技大學校外教學滿意度調查表

1.	您覺得本	次校外教學	學的地點為	適合您參觀。	馬?
	非當滿意	□滿意	□普通	□不滿意	□非常不滿意
2.	您覺得本	欠校外教學	學的課程同	內容有趣嗎	?
	非當滿意	□滿意	□普通	□不滿意	□非常不滿意
3.	您覺得老的	師(導覽)	員)解說「	內容清楚嗎	?
	非當滿意	□滿意	□普通	□不滿意	□非常不滿意
4.	您認為本	次教外教學	學對本課程	呈有幫助嗎	?
	非當滿意	□滿意	□普通	□不滿意	□非常不滿意
5.	您覺得本	次校外教學	學能增加學	學習成效嗎	?
	非當滿意	□滿意	□普通	□不滿意	□非常不滿意
6.	您對本次	· 交外教學 §	整個活動	喜歡嗎?	
	非営満章	□温意	□普诵	□不滿音	□非常不滿音